

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Онлайн-школа «Самара - Безопасные Интернет Траектории»
(ОАНО «Онлайн-школа «Самара - БИТ»)**



УТВЕРЖ
ДЕНО

Директор
ом
ОАНО
«ОНЛАЙ
Н-
ШКОЛА
«САМАР
А - БИТ»

Петру
шкин
О.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности «Публичное выступление. Культура речи»

для обучающихся 8 - 9 классов

Самара, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка

2. Цели и задачи изучения курса внеурочной деятельности «Публичное выступление. Культура речи»

3. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности «Публичное выступление. Культура речи»

4. Содержание курса «Публичное выступление. Культура речи»

5. Тематическое планирование

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по курсу «Публичное выступление. Культура речи» составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта основного общего образования».

2. Цели и задачи изучения курса внеурочной деятельности «Публичное выступление. Культура речи»:

● освоение обучающимися различных видов речевой деятельности и основ культуры устной и письменной речи, основ культуры речи и риторики, имеющих значение в повседневной жизни для практического применения;

● формирования умений и навыков использования языка в различных сферах и ситуациях общения, приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации;

● повышение речевой культуры и культуры общения школьников;

● создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации личности.

Данная цель направлена на решение следующих задач:

● Формировать у учащихся представления о культуре речи и риторики как особой форме освоения информационного пространства, практические умения по созданию школьного печатного издания.

● Развивать умения грамотного и свободного владения устной и письменной речью, творческие и интеллектуальные способности обучающихся.

● Воспитывать у школьников интерес к языку, осознанное отношение к культуре речи и риторики как необходимым областям знания при социализации и в профессиональной деятельности.

● Способствовать формированию у обучающихся навыков совместной деятельности, активной жизненной позиции, потребности в постоянном повышении информированности.

Общая характеристика курса «Публичное выступление. Культура речи»

● Культура речи является практико-ориентированным предметом, входит в образовательную область «Филология» и выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в различных сферах деятельности. Современная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия, теории общения и других смежных наук.

3. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности «Публичное выступление. Культура речи»

3.1 Личностные результаты

Для ФГОС НОО:

- понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории с учётом реализации поставленных целей;
- наличие осознанного уважительного отношения к языку как средству коммуникации, потребности в его совершенствовании;
- наличие достаточного объёма словарного запаса, грамматических и речевых средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения, выражения собственного мнения и аргументирования собственной позиции;
- наличие уважительного отношения к мнению окружающих, умения его принимать и понимать;
- наличие навыков первичного профессионального опыта, основ профессиональной ориентации.

3.2. Метапредметные результаты

Для ФГОС НОО:

Регулятивные универсальные учебные действия:

- умение определять цель предстоящей деятельности, последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно оценивать их;

- умение самостоятельно определять условия и наиболее эффективные пути для достижения целей деятельности;
- умение организовывать учебные и другие формы сотрудничества.

Познавательные универсальные учебные действия:

- способность извлекать информацию из различных источников СМИ, ресурсов Интернета, перерабатывать её, систематизировать;
- умение формулировать проблему, выдвигать аргументы, строить логическую цепочку рассуждения, находить доказательства, подтверждающие или опровергающие тезис.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- умение понимать информацию устного и письменного сообщения;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить устные и письменные рассуждения на заданную тему;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, жанровых особенностей и использованных языковых средств;
- умение создавать устные и письменные тексты с учётом замысла, адресата и ситуации общения;
- умение свободно, правильно излагать собственные мысли в устной и письменной форме, адекватно выразить отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, к прослушанному, к увиденному;
- владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен мнениями);
- умение осуществлять речевой самоконтроль в практике речевого общения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.

4. Содержание курса «Публичное выступление. Культура речи»

Содержание программы курса «Публичное выступление. Культура речи» построено с учётом реализации практического аспекта, что позволяет обучающимся применять полученные теоретические знания в конкретных практических ситуациях (изучение общественного мнения по какому-либо актуальному вопросу школьного сообщества посредством изученных жанров, сбор материалов для школьного печатного издания).

Основной направленностью изучаемого курса является формирование коммуникативно-риторических умений и навыков двух типов:

- умения анализировать и оценивать общение (степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- умения общаться с учётом коммуникативной ситуации;

Культура речи как инновационный, практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне, способствует развитию качеств личности, «отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества».

Программа рассчитана на учащихся, заинтересованных в освоении культуры речи и публичных выступлениях. Она ориентирована на применение широкого комплекса знаний по изучаемым базовым дисциплинам (литература, русский язык, история, география).

Тема	Содержание темы
Общение. Коммуникативные промахи, неудачи, ошибки. Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.	Специфика общения. Функция общения в современном обществе. Понятие коммуникативных промахов, неудач и ошибок. Анализ аудиозаписей с промахами и ошибками.
Практикум «Виды общения». Контактное – дистантное общение, их особенности. Подготовленная – частично подготовленная – неподготовленная речь.	Значение общения в повседневной жизни, виды общения и их основные отличия. Составление разных видов речи.
Практикум «Подружиться с голосом». Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий.	Голос как основной фактор общения. Анализ собственного записанного голоса. Работа с голосовыми данными, их коррекция. Составление голосового сценария.
Невербальные средства общения. Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах. Молчание – золото?	Значение невербальных видов общения. Определение позы, мимики, жестов. Молчание как невербальное средство общения. Этика в невербальном общении.
Практикум «Учимся отвечать». Инструктивная речь. Сравнительная характеристика. Группировка и классификация (обобщающее высказывание).	Характеристика вопросов и ответов. Структура полного и неполного ответов на поставленные вопросы. Сравнительная характеристика предметов и людей в литературе, составление сравнительной литературы.
Качества речи. Качества речи. Выразительная речь.	Возможности речи, вычленение достоинств и недостатков речи. Выразительная речь как

	отличительная особенность чтецов и ораторов. Работа над выразительностью речи.
Учимся читать учебную литературу. Выписки. Приемы осмысления учебного текста. Конспекты, тезисы учебного текста. Реферативное сообщение. Реферат (письменный).	Определение учебной литературы. Работа с учебной литературой. Определение выписки, конспекта, тезисов, сообщения, реферата. Работа с данными жанрами.
Риторика уважения. Вежливое возражение. Утешение.	Составление алгоритма работы по теме. Этика в разговоре. Возражение как вид несогласия коммуникантов.
Практикум «Этапы подготовки текста». Изобретение, расположение, выражение. Риторические фигуры.	Особенности этапов подготовки текста. Определение речевых фигур, разновидности и примеры речевых фигур. Работа с художественными текстами.
Практикум «Учимся спорить». Способы доказательств. Как строится аргументативный текст. Выражение согласия. Констатация сказанного оппонентом. Культура выражения несогласия.	Спор как форма общения. Значение аргументов и доказательств в споре. Их отличия. Определения оппонента. Этика в споре.
Вторичные тексты. Инсценировка.	Понятие о вторичных текстах, создание вторичных текстов из уже существующих. Инсценировка как вид вторичных текстов. Инсценировка заданных ситуаций.
Необычные (поликодовые) тексты. История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией.	Определение «текста», «кода», «поликодового текста», анализ поликодового текста. Описание любимой фотографии и информации, переданной ею.
Практикум «Деловые жанры». Личное официальное письмо (с запросом информации, с благодарностью и т.д.). Автобиография. Протокол. Отчет о работе.	Определение деловых жанров, их классификация, составление личного официального письма с благодарностью. Работа с автобиографиями, протоколами. Составление отчета о работе.
Бытовые жанры. Похвальное торжественное слово. Застольное слово.	Характеристика бытовых жанров, их назначение. Анализ похвальных и застольных слов. Составление застольных слов на выбранные темы.
Практикум «Газетные жанры. Заметка. Репортаж. Портретный очерк, его особенности».	Особенности газетных жанров: заметки, репортажа. Анализ газетных жанров, популярные темы, раскрытые в газетных жанрах. Попытка написать портретный очерк, определить его роль.
Прецедентные тексты. Понятие о прецедентных текстах.	Понятие прецедентных текстов, работа с ними, составление алгоритма работы с

	прецедентными текстами.
Повторение и обобщение курса	Защита творческих проектов.

5. Тематическое планирование

№	Тема, раздел курса	Количество часов	Дата проведения
1	Общение. Коммуникативные промахи, неудачи, ошибки. Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.	2	
2	Практикум «Виды общения». Контактное – дистантное общение, их особенности. Подготовленная – частично подготовленная – неподготовленная речь.	2	
3	Практикум «Подружиться с голосом». Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий.	2	
4	Невербальные средства общения. Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах. Молчание – золото?	2	
5	Практикум «Учимся отвечать». Инструктивная речь. Сравнительная характеристика. Группировка и классификация (обобщающее высказывание).	2	
6	Качества речи. Качества речи. Выразительная речь.	2	
7	Учимся читать учебную литературу. Выписки. Приемы осмысления учебного текста. Конспекты, тезисы учебного	2	

	<p>текста.</p> <p>Реферативное сообщение.</p> <p>Реферат (письменный).</p>		
8	Риторика уважения. Вежливое возражение. Утешение.	2	
9	Практикум «Этапы подготовки текста». Изобретение, расположение, выражение. Риторические фигуры.	2	
10	<p>Практикум «Учимся спорить». Способы доказательств.</p> <p>Как строится аргументативный текст.</p> <p>Выражение согласия.</p> <p>Констатация сказанного оппонентом.</p> <p>Культура выражения несогласия.</p>	2	
11	Вторичные тексты. Инсценировка.	2	
12	Необычные (поликодовые) тексты. История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией.	2	
13	<p>Практикум «Деловые жанры». Личное официальное письмо (с запросом информации, с благодарностью и т.д.).</p> <p>Автобиография. Протокол. Отчет о работе.</p>	2	
14	<p>Бытовые жанры. Похвальное торжественное слово.</p> <p>Застольное слово.</p>	2	
15	<p>Практикум «Газетные жанры». Заметка. Репортаж.</p> <p>Портретный очерк, его особенности.</p>	2	
16	Прецедентные тексты. Понятие о прецедентных текстах	1	
17	Повторение и обобщение курса	1	
Итого		32	